



COMUNE DI FONTANETO D'AGOGNA

- Provincia di Novara -

Piazza Della Vittoria n.2

Tel.0322/89565 – Fax 0322/89122

Posta Elettronica Certificata (PEC): protocollo.fontanetodagogna@pec.it

Posta elettronica: segreteria@comune.fontaneto.no.it

VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DELLA SELEZIONE PER LA PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D AREA AMMINISTRATIVA SERVIZI DEMOGRAFICI, ARCHIVIO, PROTOCOLLO E AGRICOLTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.

Verbale n. 4

DETERMINAZIONE DEI CRITERI E DELLE MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE PROVE – COLLOQUIO.

L'anno duemiladiciotto, addì trentuno del mese di luglio, alle ore 17,30, presso gli uffici di questo Comune si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione in oggetto, nominata con provvedimento del Responsabile del Personale prot. 5884 del 03/07/2018, così composta:

- Dott. Gianfranco Brera - Presidente;
- Sig.ra Giampaola Nobile – componente esperto;
- Sig.ra Anna Rita Grazioli – componente esperto;

assistita dal Segretario verbalizzante, Sig.ra Giuseppina Bini.

VISTO l'avviso pubblico, approvato con determina del Servizio Segreteria n. 33 del 10/05/2018, con il quale è stato reso noto l'avvio di una procedura di mobilità volontaria previa cessione di contratto, per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Cat. D Area Amministrativa Servizi Demografici, Archivio, Protocollo e Agricoltura a tempo pieno e indeterminato, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001;

VISTO il verbale n. 3 in data 16/07/2018, con il quale sono stati ammessi alla selezione di che trattasi n. 2 candidati;

TUTTO QUANTO PREMESSO

Il Presidente procede alla lettura delle norme contenute nel bando di mobilità.

Il Presidente ricorda che la selezione si attua mediante la valutazione dei titoli e del colloquio. La Commissione ha a disposizione per il colloquio un massimo di 25 punti, dando atto che la valutazione sarà tendente ad acquisire elementi di giudizio e verificare il possesso dei requisiti attitudinali, professionali e motivazionali, nonché tenendo conto dei seguenti criteri di valutazione:

- a) preparazione personale specifica;
- b) conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro e grado di autonomia;
- c) conoscenza della normativa generale che disciplina l'attività degli enti locali.

La Commissione procede alla stesura di n. 10 domande, che verranno sorteggiate dai candidati in numero di cinque, con possibilità di esclusione di una domanda da parte del candidato.

La Commissione prende atto che al colloquio si è presentata un'unica candidata, la Sig.ra LICITRA ROSARIA e risulta assente la candidata Sig.ra MATTIOLI ROBERTA.

La Commissione procede quindi all'esaminazione della candidata, che sorteggia le seguenti domande:

1. procedura per trasferimento residenza in altro Comune.
2. le unioni civili.
3. la carta di identità elettronica.
4. autorizzazione trasporto salma.
5. iscrizioni anagrafiche senza fissa dimora.

La candidata esclude la domanda n. 5.

Il Presidente pone, inoltre, le seguenti domande:

1. piano della Performance.
2. amministrazione trasparente.
3. anticorruzione.
4. conoscenza programmi gestionali.

La candidata, su espressa richiesta, dichiara di non possedere la qualifica di ufficiale di stato civile.

A seguito del colloquio, la Commissione attribuisce i seguenti punteggi, ripartendo i punti messi a disposizione nel modo seguente:

Cognome e Nome	Valutazione criterio A	Valutazione criterio B	Valutazione criterio C)	Totale valutazione
LICITRA Rosaria	7	7	7	21

Al termine del colloquio, la Commissione redige la seguente graduatoria finale:

Cognome e Nome	Punteggio titoli	Punteggio colloquio	Punteggio totale
LICITRA Rosaria	3,5	21	24,50

La Commissione, pertanto, dà atto che la candidata Sig.ra LICITRA ROSARIA, risulta idonea in relazione alla procedura di mobilità.

Il presente verbale è quindi trasmesso all'Amministrazione per gli adempimenti conseguenti, rilevando in proposito che dal presente verbale, come previsto dal bando approvato con determinazione n. 33 del 10/05/2018, non emergono obblighi in capo all'Amministrazione ai fini della copertura del posto oggetto del bando stesso.

Alle ore 18,15 la Commissione conclude i lavori.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente della Commissione
Dott. Gianfranco Brera

Componente esperto
Giampaola Nobile

Giampaola Nobile

Componente esperto
Anna Rita Grazioli

Anna Rita Grazioli

Il Segretario verbalizzante
Giuseppina Bini

Giuseppina Bini



